

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

HARMONISATION

OFFRE DE FORMATION MASTER

ACADEMIQUE

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Université Abderrahmane MIRA de Bejaia	Faculté des sciences économiques, commerciales et des sciences de gestion	Département des sciences de gestion

Domaine : Sciences Economiques, gestion et sciences commerciales

Filière : Sciences de Gestion

Spécialité : Entrepreneuriat

Année universitaire : 2016-2017

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

مواصلة
عرض تكوين ماستر
أكاديمي

القسم	الكلية/ المعهد	المؤسسة
علوم التسيير	كلية العلوم والاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير	جامعة عبد الرحمان ميرة بجاية

الميدان : العلوم الاقتصادية والتسيير والعلوم التجارية

الشعبة : علوم التسيير

التخصص : المقاولاتية

السنة الجامعية : 2016/2017

SOMMAIRE

I - Fiche d'identité du Master	-----
1 - Localisation de la formation	-----
2 - Coordonateurs	-----
3 - Partenaires extérieurs éventuels	-----
4 - Contexte et objectifs de la formation	-----
A - Organisation générale de la formation : position du projet	-----
B - Conditions d'accès	-----
C - Objectifs de la formation	-----
D - Profils et compétences visées	-----
E - Potentialités régionales et nationales d'employabilité	-----
F - Passerelles vers les autres spécialités	-----
G - Indicateurs de suivi du projet de formation	-----
5 - Moyens humains disponibles	-----
A - Capacité d'encadrement	-----
B - Equipe d'encadrement de la formation	-----
B-1 : Encadrement Interne	-----
B-2 : Encadrement Externe	-----
B-3 : Synthèse globale des ressources humaines	-----
B-4 : Personnel permanent de soutien	-----
6 - Moyens matériels disponibles	-----
A - Laboratoires Pédagogiques et Equipements	-----
B- Terrains de stage et formations en entreprise	-----
C - Laboratoires de recherche de soutien à la formation proposée	-----
D - Projets de recherche de soutien à la formation proposée	-----
E - Documentation disponible	-----
F - Espaces de travaux personnels et TIC	-----
II - Fiche d'organisation semestrielle des enseignements	-----
1- Semestre 1	-----
2- Semestre 2	-----
3- Semestre 3	-----
4- Semestre 4	-----
5- Récapitulatif global de la formation	-----
III - Fiche d'organisation des unités d'enseignement	-----
IV - Programme détaillé par matière	-----
V – Accords / conventions	-----
VI – Curriculum Vitae des coordonateurs	-----
VII - Avis et Visas des organes administratifs et consultatifs	-----
VIII - Visa de la Conférence Régionale	-----

I – Fiche d'identité du Master

1 - Localisation de la formation :

Faculté (ou Institut) : Faculté des Sciences économiques, commerciales et des Sciences de Gestion

Département : Sciences de Gestion

Section :Entrepreneuriat

2 –Coordonateurs :

- Responsable de l'équipe du domaine de formation

(Professeur ou Maître de conférences Classe A) :

Nom & prénom : Dr ARABI Khellouja

Grade : MCA

☎: Fax : 034 221624 E - mail :

Joindre un CV succinct en annexe de l'offre de formation (maximum 3 pages)

- Responsable de l'équipe de la filière de formation

(Maitre de conférences Classe A ou B ou Maitre Assistant classe A) :

Nom & prénom : Dr CHABI Tayeb

Grade : MCA

☎: Fax : 034221624 E - mail :

Joindre un CV succinct en annexe de l'offre de formation (maximum 3 pages)

- Responsable de l'équipe de spécialité

(au moins Maitre Assistant Classe A) :

Nom & prénom :Mme: MakhmoukhSakina

Grade :M A

☎: 055060907Fax : 034221624 E - mail :

Joindre un CV succinct en annexe de l'offre de formation (maximum 3 pages)

3- Partenaires extérieurs *:

- autres établissements partenaires : /

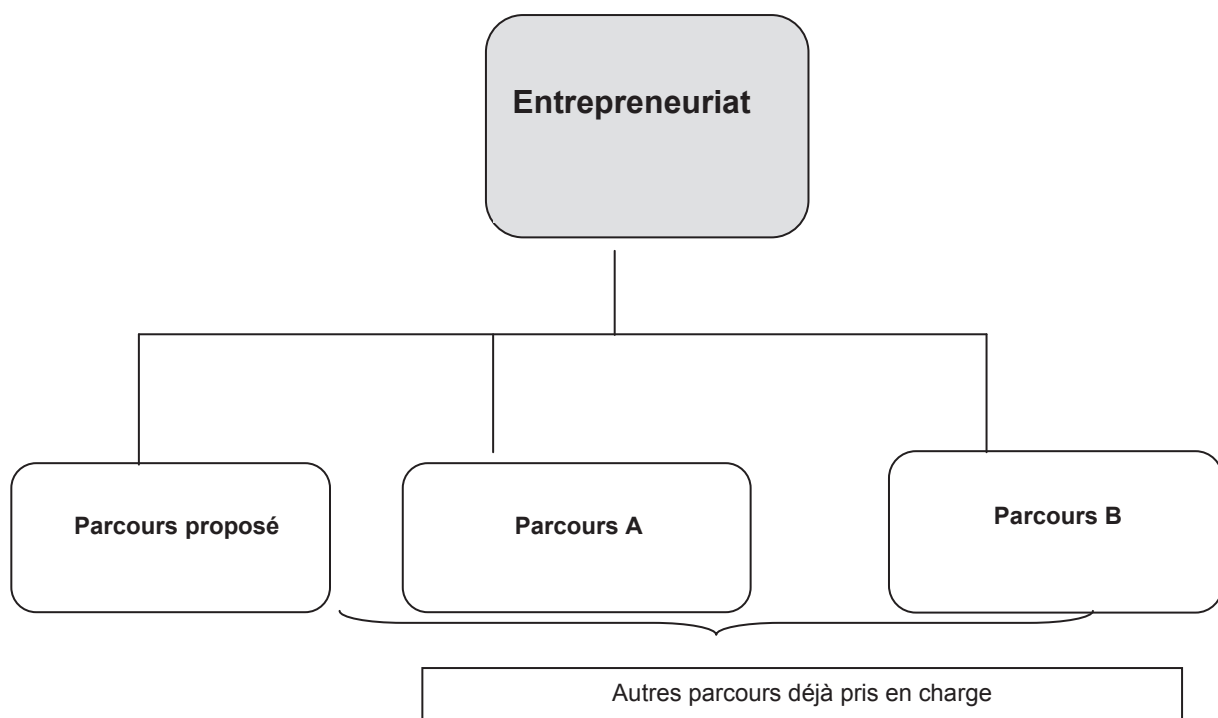
- entreprises et autres partenaires socio économiques : /

- Partenaires internationaux : /

4 – Contexte et objectifs de la formation

A – Organisation générale de la formation : position du projet

Si plusieurs Masters sont proposés ou déjà pris en charge au niveau de l'établissement (même équipe de formation ou d'autres équipes de formation), indiquez dans le schéma suivant, la position de ce projet par rapport aux autres parcours.



B – Conditions d'accès :

La formation Master en Management des Organisations est accessible aux étudiants ayant obtenu :

- **La licence LMD Management : Avoir acquis toutes les unités pédagogiques sans compensation et sans rattrapage.**
- **Licence LMD en Entrepreneuriat : Avoir acquis toutes les unités pédagogiques sans compensation et sans rattrapage.**

- **La licence classique en sciences de Gestion, option Management : avoir acquis la licence en quatre années et une moyenne supérieure ou égale à 12/20.**

Entrepreneuriat

C - Objectifs de la formation :

Le Master dans le domaine d'entrepreneuriat que souhaite développer le département des sciences de gestion vise un double objectif :

- former une nouvelle génération d'enseignants chercheurs selon un nouveau schéma de fonctionnement de la formation post-graduée ;

- mettre sur le marché du travail des spécialistes dans les disciplines du management des organisations dans les institutions, les entreprises publiques et privées. Il s'agit de mieux accompagner nos entreprises et nos institutions dans la modernisation du pays et de les doter des meilleurs atouts pour faire face à la concurrence internationale.

D – Profils et compétences visées :

Les réformes économiques entamées depuis quelques temps restructurent le rôle de l'Etat. Une plus grande participation du secteur privé (national et étranger) et une économie ouverte au commerce international sont les nouvelles données du développement économique. Il s'agit aujourd'hui, d'une part, de rentabiliser les investissements publics opérés et d'autre part, de revoir les politiques de gestion et de financement des infrastructures publiques et surtout le financement des investissements et de l'exploitation de la sphère privée de l'économie.

Cela mérite un intérêt particulier dans les programmes de formation, en raison d'une part du potentiel et de l'importance de leurs impacts sur le reste de l'économie : il s'agit de l'économie et du management des institutions, des entreprises publiques et privées, des banques et des institutions financières. Le rôle des technologies de l'information et de la communication doit être explicitement pris en compte dans les Objectifs de développement pour le millénaire car il a des corrélations avec la croissance économique et l'organisation managériale. La nouvelle organisation de l'économie nationale exige des agents dotés d'une formation spécifique de haut niveau. C'est l'objectif assigné à cette option du master en management des organisations.

Cela induit un besoin important en termes de formation de compétences à la fois sur le plan de l'ingénierie et sur le plan du management pour la conduite des équipes et l'élaboration des stratégies corporatives. L'objet de cette formation est de permettre aux diplômés de resituer les différents aspects sur lesquels ils seront amenés à travailler dans une perspective globale. Ils devront également témoigner d'une réelle aptitude à répondre à des enjeux concrets en manifestant une maîtrise pratique des outils (modélisation, analyse institutionnelle, communication).

E- Potentialités régionales et nationales d'employabilité

Ces formations ouvrent à des carrières au sein d'entreprises publiques et privées, dans les institutions de prises de décisions (départements ministériels, organismes internationaux, institutions financière) et dans le domaine de la recherche scientifique.

Cet enseignement de deux années donne le droit, pour les étudiants les plus motivés et les plus capables, à suivre une formation doctorale proprement dite qui sera sanctionnée par le titre de docteur.

A court terme, ce système permettra d'injecter dans l'économie des spécialistes dotés d'une formation permettant aux institutions nationales de faire face au phénomène de globalisation marqué par une compétitivité sans précédent et à la demande du marché du travail.

A plus long terme, l'objectif pérenne de ce Master est d'assurer la formation des futurs professeurs ayant assimilé un savoir à la pointe de la recherche internationale et qui soit utile au pays.

F – Passerelles vers les autres spécialités

Pour l'instant, il n'est pas possible de proposer des passerelles vers d'autres types de spécialités car celles-ci sont non mises en place ou elles n'en ont aucun lien.

G – Indicateurs de suivi du projet

Chaque enseignement (cours ou TD) donne lieu à une évaluation sous forme de contrôles continus (examens de TD, travail personnel) et d'un examen final pour chaque matière organisé en fin du semestre. Une session de rattrapage est organisée pour les étudiants n'ayant pas réussi à la session normale. Cette session de rattrapage intervient dans un délai qui ne saurait dépasser un mois après la fin des examens de la session normale.

Le passage d'une année à une autre est conditionné par l'obtention de la moyenne générale compensée, supérieure ou égale à 10/20 et une moyenne dans chaque unité pédagogique supérieure ou égale à 07/20.

Le stage effectué en entreprise ou dans une administration publique permettra à l'étudiant de préparer un mémoire de fin d'études sanctionnant les deux années de formation qu'il soutiendra publiquement devant un jury compétent.

5 – Moyens humains disponibles

A : Capacité d'encadrement : Quarante (40) étudiants

B : Equipe d'encadrement de la formation :

B-1 : Encadrement Interne :

Nom, prénom	Diplôme	Grade	Laboratoire de recherche de rattachement	Type d'intervention *	Emargement
ARABI Khelloudja	Doctorat	MC A	//	Cours, TD, Encad.	
CHABI Tayeb	Doctorat	MC A	//	Cours, TD, Encad.	
BOUKRIF Moussa	Doctorat	MC A	//	Cours, TD, Encad.	
TALEB HOURIA	Doctorat	MC A	//	Cours, TD, Encad.	
OJAOUDIA Lounis	Magister (doctorant)	MA A	//	Cours, TD, Encad.	
AMGHAR Malek	Magister (doctorant)	MA A	//	Cours, TD, Encad.	
AMGHAR MALIKA	Magister (doctorant)	MA A	//	Cours, TD, Encad.	
SUILAH A	Magister (doctorant)	MA B	//	Cours, TD, Encad.	
MEKHMOUKH SAKINA	Magister (doctorant)	MA A	//	Cours, TD, Encad.	
MAKHOLOUF THIZIRI	Magister (doctorant)	MA B	//	Cours, TD, Encad.	
BOUDACHE-SOUAD	Magister (doctorant)	MA A	//	Cours, TD, Encad.	

* = Cours, TD, TP, Encadrement de stage, Encadrement de mémoire, autre (à préciser)

B-2 : Encadrement Externe : NEANT

Nom, prénom	Diplôme	Etablissement de rattachement	Type d'intervention *	Emargement

* = Cours, TD, TP, Encadrement de stage, Encadrement de mémoire, autre (à préciser)

B-3 : Synthèse globale des ressources humaines :

Grade	Effectif Interne	Effectif Externe	Total
Professeurs	01		01
Maîtres de Conférences (A)	05		05
Maîtres de Conférences (B)	04		04
Maître Assistant (A)	13		13
Maître Assistant (B)	00		00
Assistants	00		00
Total	23		23

B-4 : Personnel permanent de soutien (indiquer les différentes catégories)

Grade	Effectif
Ingénieur en informatique	01

6 – Moyens matériels disponibles

A- Laboratoires Pédagogiques et Equipements :

Intitulé du laboratoire :

Capacité en étudiants :

N°	Intitulé de l'équipement	Nombre	Observations
01	Micros ordinateurs	170	
02	Imprimantes	11	
03	Data Show	20	

B- Terrains de stage et formation en entreprise :

Lieu du stage	Nombre d'étudiants	Durée du stage
Entreprises des différentes Zones d'activité de la région de Bejaia	40 étudiants répartis selon les capacités de chaque entreprise	Deux à trois mois
Institutions étatiques de la wilaya	Selon le thème choisi par l'étudiant	Deux à trois mois

C- Laboratoire(s) de recherche de soutien à la formation proposée : Recherche en Management et Techniques Quantitatives

Chef du laboratoire : Dr BOUKRIF Moussa

N° Agrément du laboratoire : 2 décembre 2015, l'arrêté de création N° 1218

Date : 04/04/2016

Avis du chef de laboratoire:

مدير المحبر

الدكتور: بوكريف موسى



D- Projet(s) de recherche de soutien à la formation proposée :

Intitulé du projet de recherche	Code du projet	Date du début du projet	Date de fin du projet
Assai d'analyse et modélisation de la production laitière en Algérie		Année de soumission 2016	
Evaluation de la contribution du partenariat public-privé sur le développement local : cas de willaya de Bejaïa.		Année de soumission 2016	
Diagnostic des pratiques managériales dans les PME dans la région Bejaia.		01/01/2012	Décembre 2015
Comportement du consommateur sur marque étrangère.		01/01/2012	Décembre 2015
Evaluation de la contribution sur le développement local. Cas de la w.de Bejaia		01/01/2012	Décembre 2015

E- Documentation disponible :

L'Université A. MIRA de Bejaia dispose de deux bibliothèques universitaires (Le Campus de TargaOuzemmour et le Campus d'Aboudaou) contenant un nombre largement suffisant d'ouvrages en Economie, Lettres et Droit ainsi qu'une multitude de revues nécessaires au bon déroulement de la formation proposée.

F- Espaces de travaux personnels et TIC :

La Faculté des Sciences Economiques, Commerciale et des Sciences de Gestion dispose de :

- Un Espace Internet doté de (24) micro-ordinateurs, sans compter ceux de la bibliothèque universitaire,
- (04) salles de TP de (15) micro-ordinateurs chacune (soit un total de 60 micro, connectés au réseau Internet),
- 01 Auditorium d'une capacité de 1000 places, équipé en moyens modernes (Data show, Sonorisation, etc.),
- Un Centre de tirage doté d'un matériel très sophistiqué (photocopieurs, imprimantes, etc.),
- 01 Salle de lecture réservée aux étudiants de Magister et de Master.

II – Fiche d’organisation semestrielle des enseignements

(Prière de présenter les fiches des 4 semestres)

1- Semestre 1 :

Unité d'Enseignement	VHS	V.H hebdomadaire				Coeff	Crédits	Mode d'évaluation	
	14-16 sem	C	TD	TP	Autres			Continu	Examen
UE Fondamentales									
UEF	405H	4.30H	4.30H		18H	6	18		
الاستراتيجيات التنافسية	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
التقنيات الكمية للتسيير	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
مراقبة التسيير	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
UEM UE Méthodologie	150h	3H	3H		04h	04	6		
Les dispositifs d'aide a la création de l'emploi.	75h	1.30H	1.30H		02h	02	3		
Processus décisionnel	75h	1.30h	1.30h		02h	02	3	x	x
UED UE Découverte	75h				02h	02	3	x	x
Rédaction administrative	75h	1.30h	1.30h		02h	02	3		
UET UE Transversales	45h		1.30H		1H30	1	3		
Langue étrangère	45h		1.30h		1H30	1	3	x	
Total Semestre 1	675h				25H30	13	30		

2- Semestre 2 :

Unité d'Enseignement	VHS	V.H hebdomadaire				Coeff	Crédits	Mode d'évaluation	
	14-16 sem	C	TD	TP	Autres			Continu	Examen
UE Fondamentales									
UEF	405H	4.30H	4.30H		18H	6	18		
الامداد التجاري	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
دراسة الجدوى وتقييم المشاريع	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
الوظيفية التسويقية	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
UEM UE Méthodologie	150h	3H	3H		04h	04	6		
Techniques de reprise d'entreprise	75h	1.30H	1.30H		02h	02	3		
Le marketing des startups	75h	1.30h	1.30h		02h	02	3	x	x
UED UE Découverte	75h				02h	02	3	x	x
Management de changement	75h	1.30h	1.30h		02h	02	3		
UET UE transversales	45h		1.30H		1H30	1	3		
Langue étrangère	45h		1.30h		1H30	1	3	x	
Total Semestre 2	675h				25H30	13	30		

3- Semestre 3 :

Unité d'Enseignement	VHS	V.H hebdomadaire				Coeff	Crédits	Mode d'évaluation	
	14-16 sem	C	TD	TP	Autres			Continu	Examen
UE fondamentales									
UEF	405H	4.30H	4.30H		18H	6	18		
مخطط الأعمال	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
القيادة والكفاءات المقاولاتية	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
إدارة الجودة الشاملة	135h	1.30h	1.30h		6h	2	6	x	x
UEM UE Méthodologie	150h	3H	3H		04h	04	6		
Gestion des ressources H	75h	1.30H	1.30H		02h	02	3		
Méthodologie de recherche	75h	1.30h	1.30h		02h	02	3	x	x
UED UE découverte	75h				02h	02	3	x	x
TIC et système d'information	75h	1.30h	1.30h		02h	02	3		
UET UE transversales	45h		1.30H		1H30	1	3		
Veille et prospective	45h		1.30h		1H30	1	3	x	
	675h				25H30	13	30		

4- Semestre 4 :

Domaine : Sciences Economiques, Commerciales et Sciences de Gestion
Filière : Sciences de Gestion
Spécialité : Management des organisations

Le stage en entreprise est sanctionné par un mémoire et une soutenance.

	VHS	Coeff	Crédits
Mémoire	600	4	30
Total Semestre 4	600	4	30

5- Récapitulatif global de la formation :(indiquer le VH global séparé en cours, TD, pour les 04 semestres d'enseignement, pour les différents types d'UE)

UE VH	UEF	UEM	UED	UET	Total
Cours	202H30	135	67H30	00	405
TD	202H30	135	67H30	67H30	472H30
Autres	810H	180	90	67H30	1147H30
TP	00	00	00	00	00
Mémoire	600	00	00	00	600
Total	1815	450	225	135	2625
Crédits	54+30(mémoire)=84	18	09	09	120
% en crédits pour chaque UE	69.15%	24.8%	12.4%	7.43%	100%

IV - Programme détaillé par matière (1 fiche détaillée par matière)

Intitulé du Master : Entreprenariat

Semestre : 01

Enseignant responsable de l'UEF : *Dr. ARABI K*

Enseignant responsable de la matière: Dr. ARABI .K

السداسي الأول

1- مادة الاستراتيجيات التنافسية

مفهوم الاستراتيجية

الاستراتيجيات التنافسية لمايكل بورتر

العيمة الشاملة بالتكالييفكيز

الهيمنة الشاملة بالتميز

الساعة الاستراتيجية **strategor**

2- مادة التقنيات الكمية للتسيير

Enseignant responsable de la matière: Dr. CHABI .T

1- مقدمة في بحوث العمليات:

المنهجية في بحوث العمليات،

النمذجة و اتخاذ القرارات،

مزايا النماذج الرياضية.

2- مراجعة الاحتمالات:

قواعد حساب الاحتمالات،

التوزيعات الاحتمالية للمتغيرات العشوائية المنفصلة،

التوزيعات الاحتمالية للمتغيرات العشوائية المتصلة.

3- نماذج التخزين:

نموذج الكمية الاقتصادية عند عدم السماح بالنفاد

نموذج الكمية الاقتصادية عند السماح بالنفاد

إدارة عدة أنواع من المخزون

تحديد كمية المخزون في حالة الطلب الواحد (فترة واحدة)،

كمية مخزون الأمان في حالة المخاطرة،

الربح المتوقع في حالة توفر المعلومات كاملة،

تحديد مخزون الأمان باستعمال مستوى الخدمة.

4- البرمجة الخطية :

شروط استخدام البرمجة

الحل البياني

طريقة السمبلاكس

النموذج المقابل في البرمجة الخطية

حالات خاصة في البرمجة الخطية

التحليل الحساس للحل الأمثل

نماذج مسائل النقل.

5- تخطيط و مراقبة المشروعات PERT :

مفاهيم عامة حول طريقة PERT

أسلوب تقييم و مراجعة البرامج

التحليل الزمني لشبكة الأعمال

حساب الأوقات الفائضة

شبكة الأعمال و التكاليف المثالية

6- نظرية صفوف الإنتظار:

تكاليف خط الإنتظار

مميزات خط الإنتظار

نموذج خط الإنتظار: أوقات القدوم بواسون و أوقات الخدمة أسية - نموذج خط الإنتظار متعدد القنوات مع أوقات القدوم بواسون و الخدمة أسية.

3- مادة مراقبة التسيير

Enseignant responsable de la matière: AMEGHAR .M

1- مفهوم مراقبة التسيير

2- أهمية واهداف مراقبة التسيير

3- أدوات مراقبة التسيير

4- لوحة القيادة

5- التحليل المالي

6- التحليل الاستراتيجي

7- الموازنة التقديرية

8- المراقبة الداخلية

9- المراقبة الخارجية

مراقبي التسيير	-10
تقنيات مراقبة التسيير في مجال الإنتاج والتمويل	-11
مفهوم الموازنات التقديرية وكيفية تحضيرها.	-12
الموازنة التقديرية للمبيعات.	-2
الموازنة التقديرية للإنتاج.	-3
الموازنة التقديرية لمستلزمات برنامج الإنتاج.	-4
الموازنة التقديرية للمواد الأولية.	1-5
الموازنة التقديرية للعمل المباشر.	2-5
الموازنة التقديرية للمصاريف الصناعية غير المباشرة.	3-5
الموازنة التقديرية للتموينات.	-6

Enseignant responsable de l'UEM : Dr. BOUKRIF .M

1-Les dispositifs d'aide à la création d'entreprises

Enseignant responsable de la matière: Dr. BOUKRIF .M

L'objectif du cours est de permettre à l'étudiant futur créateur d'entreprise de connaître les différents dispositifs qu'il pourra utiliser et mobiliser afin de créer sa propre entreprise.

Le programme :

Introduction : Intérêt et rôle des dispositifs

- La place des dispositifs d'aide à la création d'entreprise dans le monde (quelques exemples)
- Les dispositifs d'aide à la création d'entreprise en Algérie
 - les dispositifs financiers
 - Les dispositifs fiscaux
 - Les incubateurs
 - les pépinières
 - les centres de facilitation
 - les maisons d'entrepreneuriat
- Evaluation des dispositifs d'aide à la création d'entreprise en Algérie

Bibliographie : Les thèses, mémoires de magisters traitant de la thématique et les différents sites des institutions de soutien tels que ANSEG, ANEM, ANDI etc

2- Processus décisionnel :

Enseignant responsable de la matière: Dr. CHABI .T

L'objectif du cours est de permettre à l'étudiant de maîtriser le processus décisionnel de l'organisation de connaître les différentes étapes de la prise de décision avec les différents modes.

Le programme :

Chapitre1 : Approches système- entreprise

Chapitre2 : typologies sur la prise de décision.

Chapitre3 : processus décisionnel classique

Chapitre4 : processus décisionnel systémique.

Bibliographie : tous les ouvrages de la prise de décision exemple : H.SIMON la prise de décision administrative.

Intitulé de l'UE : UED

Intitulé de la matière : Rédaction administrative

Enseignant responsable de la matière: OUAOUDIA L

Objectifs de l'enseignement : *La rédaction administrative constitue une voie privilégiée pour améliorer les rapports entre l'administration et les usagers ou avec d'autres administrations. Or, manier la rédaction administrative ne va pas de soi car il faut suivre un bon nombre de règles, tant juridiques que réglementaires, administratives et bien sûr linguistiques, d'où l'importance de cette matière. Celle-ci permettra à l'étudiant, qui sera en situation de prise de poste, de :*

- Découvrir les différents écrits administratifs,
- Connaître et maîtriser les règles relatives à la rédaction en style administratif.

Connaissances préalables recommandées : *Pour pouvoir suivre cet enseignement, l'étudiant doit pouvoir avoir des connaissances en : droit, langues, le management des organisations et enfin la GRH.*

Contenu de la matière :

01- Principes de la rédaction administrative (style administratif)

- 1.1- Le caractère officiel de l'écrit administratif
- 1.2- La précision, l'objectivité et la clarté
- 1.3- La prudence et la neutralité
- 1.4- La logique démonstrative
- 1.5- La responsabilité
- 1.6- Le respect et la courtoisie
- 1.7- La sobriété et la simplicité, etc.

02- Typologie des écrits administratifs

- 2.1- La lettre (à forme administrative ou personnelle)
- 2.2- La note administrative
- 2.3- Le compte-rendu
- 2.4- Le procès-verbal
- 2.5- L'arrêté, le décret
- 2.6- La circulaire
- 2.7- Le rapport, etc.

03- Pratiques des écrits administratifs

- 3.1- Exercices pratiques pour chaque type d'écrit (entraînements à la rédaction)
- 3.2- Réflexions et discussions

Mode d'évaluation : *Contrôle continu, examen,*

Références :

01- FONKOU, Michel (2012).- *Règles techniques et pratiques de la rédaction administrative.*- Paris : L'Harmattan, 242 p.

02- CONTE Alassane (2012).- *Guide pratique de la rédaction administrative.*- Paris : L'Harmattan, 178 p.

03- GANDOUIN Jacques (2004).- *Correspondance et rédaction administratives.*- Paris : A. Colin, 230 p.

السداسي الثاني:

Enseignant responsable de l'UEF : Dr. CHABLI.T

Enseignant responsable de la matière: M.SADOU

4- مادة الامداد التجاري

- Transport Terrestre et Aérien
- Voies navigables, port fluvial et port maritime
- Plateformes multimodales, Transporteurs, Logisticiens
- Les Douanes
- Donneurs d'ordres (distribution)

5- مادة دراسة الجدوى وتقييم المشاريع

1- ايطار مفهوم دراسة الجدوى الاقتصادية

ماهية المشروع الاستثماري

المشاكل المتعلقة بحساب صافي التدفق الاستثماري

خطوات تحليل الفرص الاستثمارية

2- دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع

العوامل المحددة للعرض و الطلب

مصادر جمع البيانات و المعلومات

أساليب تقدير الطلب المستقبلي وتحديد خطة المبيعات

3- دراسة الجدوى الفنية و الهندسية للمشروع الاستثماري

تحديد موقع المشروع

تحديد القدرة الإنتاجية و التكنولوجيا للمشروع

تخطيط العملية الإنتاجية

التكاليف الاستثمارية و تكاليف التشغيل

4- دراسة الجدوى المالية للمشروع

مصادر تمويل المشروع و تكلفتها

هيكل التمويل الأمثل للمشروع

معايير تقييم الربحية التجارية للمشروع

5- دراسة حالة

6- مادة الوظيفة التسويقية

دراسة السوق

سلوك المستهلك

المزيج التسويقي

مخطط التسويق

1-Techniques de création et reprise d'entreprise

Enseignant responsable de la matière: Dr. BOUKRIF .M

L'objectif de la matière est de permettre à l'étudiant les techniques de reprise d'entreprises qui est considérée comme une voie non négligeable de création d'entreprises.

Introduction à la création

- L'environnement du créateur
- Le bilan personnel
- La projection comme chef d'entreprise

- Les typologies d'idées
- La propriété intellectuelle –

La Reprise d'entreprise

Etudes préliminaires

- Le profil du repreneur
- L'identification et l'évaluation du marché
- La sélection de l'entreprise candidate
- Evaluation de l'entreprise

L'audit de l'entreprise

- L'évaluation du prix d'achat
- L'évaluation du plan de reprise

La reprise effective

- La négociation
- Les obligations légales
- Les actions de gestion prioritaires

Le pilotage

- Le pilotage par le plan de trésorerie
- Le pilotage par le compte de résultat et le bilan
- Le pilotage par la comptabilité analytique

Bibliographie

- APCE « Créer ou reprendre une entreprise » - Ed. Organisation
- Entrepreneuriat – Ouvrage dirigé par Michel Coster – Ed. Person Education
- L'art de se lancer : Le guide tout terrain pour tout entrepreneur – Guy Kawasaki – Ed. Diateino

2- Le marketing des startups

Enseignant responsable de la matière: SUILAH. A

Objectifs: L'objectif est de donner une connaissance des outils de marketing spécifiques pour les jeunes entreprises innovatrices :

- Comprendre la différence entre marketing classique et « entrepreneurial marketing »
- Développer des nouvelles idées pour la création d'entreprise
- Maîtriser les outils de marketing pour une start-up

Le programme

- Le marketing mix de la start-up
- Gestion de la marque en PME
- Le marketing entrepreneurial

Bibliographie :

- Théories et nouvelles pratiques du marketing, Mercator 2013, J. Lendrevie et J. Lévy, Dunod
- *Publicitor*, Arnaud Baynast en collaboration avec Jacques Lendrevie, collection Livres en Or, Dunod, 2014 – 8^e édition, 570 pages.
- Sophie Callies, *PME : gagnez en compétitivité grâce à votre marketing*, en collaboration avec François Laurent, collection Entrepreneurs, Dunod, 2013, 208 pages.
- Dominique Cuvillier, *Capter les tendances: Observer le présent, anticiper l'avenir*, collection Stratégies et Management, Dunod, 2012, 224 pages.
- Claire Garcia *10 Cas de Marketing, études de cas d'entreprises avec corrigés détaillés*, en collaboration avec Jean-Louis Martinez, collection Management Sup, Dunod, 2013, 264 pages.

Enseignant responsable de l'UET: Dr. BOUKRIF .M
Enseignant responsable de la matière : Dr. BOUKRIF .M

3- Management du changement (Boukrif)

Contenu pédagogique : il s'agit de pouvoir identifier les possibilités d'agir sur le changement en non pas de le subir. Les étudiants, futurs managers ou responsables, doivent pouvoir appréhender dans un contexte et un environnement changeant les conditions de pilotage du changement.

Programme

- Les différentes approches du changement et les variables qui le caractérise
- La démarche de changement :
le cadre de référence, qu'est ce qu'un symptôme ?, qu'est ce qu'un problème ?
- Savoir identifier les leviers pour piloter le changement
- La mise en œuvre et les outils associés

Bibliographie :

- Lawrence et Lorsch, Adapter les structures de l'entreprise , éd. D'organisation, 1986.
- March J.M et SIMON H, les organisations, 2d, Dunod, 1999.
- CROZIER, Michel, la société bloquée, Le seuil, 1971.
- CROZIER Michel, L'acteur et le système, Le seuil, 1997.
- FRIEDBERG Erhard, Le pouvoir et la règle, Le seuil, 1993.
- Le MOIGNE, J,L, La modélisation des systèmes complexes, Dunod, 1990.
- DUPUY François, Sociologie du Changement, Dunod, 2004.
- MALAREWICK J-A, Systémique et entreprise, Village Mondial, 2008.
- WATZLAWICK Paul, Faites vous- même votre malheur, Le seuil ; 1983.

السداسي الثالث:

Enseignant responsable de l'UEF : Dr. CHABI.T
Enseignant responsable de la matière: Dr. CHABI T

7- مادة مخطط الأعمال

أساسيات مخطط الأعمال

أهمية مخطط الأعمال

مكونات مخطط الأعمال

- تاريخ المشروع

- دراسة السوق

- استراتيجيات السوق

- الدراسة المالية

- التنظيم و الموارد البشرية

- دراسة المخاطر

طرق إعداد مخطط الأعمال

8- مادة القيادة والكفاءات المقاولاتية

Enseignant responsable de la matière: Dr. ARABI K

مفهوم و أنماط القيادة

- القيادة في العملية الإدارية انطلاقاً من معطيات القرن الحادي والعشرين،

- التطورات الحديثة في القيادة الإدارية

- القيادة التحولية ومتطلباتها

- القيادة الاستشرافية وبيئتها.

- دور القيادة في الأساليب الإدارية الحديثة ودورها في نقل مستوى المنظمة لمواكبة التغيرات المعاصرة.

- دراسة بعض النماذج القيادية الإدارية المعاصرة وأسباب نجاحها، والمشاكل التي تواجهها.

الكفاءات المفاضلالية

9- مادة إدارة الجودة الشاملة

Enseignant responsable de la matière: Dr.MEZIANI .M

1- مدخل لإدارة الجودة الشاملة

الأصول التاريخية لحركة الجودة الشاملة

إدارة الجودة الشاملة كنظام إداري

2- مفهوم إدارة الجودة الشاملة

تعريف إدارة الجودة الشاملة

التطور التاريخي لفكرة الشمولية يف إدارة الجودة

3- نظام إدارة الجودة

وظائف إدارة الجودة

الاتجاهات الحديثة يف إدارة الجودة

4- إستراتيجية الجودة الشاملة

الإستراتيجية العامة للمنظمة

تحديد مستوى الجودة

قرار مستوى الجودة

5- قياس درجة الجودة (six sigma)

مقاييس الجودة

الدرجة آو الرتبة درجة استقرار المواصفات

مفاهيم عن (six sigma)

6- الرقابة على الجودة تكاليف الجودة

مفهوم الرقابة عن الجودة

أهداف الرقابة عن الجودة

- القرارات الأساسية في عملية الرقابة على الجودة

7- حلقات تحسين الجودة

التطور التاريخي لفكر حلقات تحسين الجودة

مفهوم حلقات الجودة

خطوات إنشاء وتكوين حلقات الجودة

تطبيق إدارة الجودة الشاملة

8- متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة

مستويات تبين إدارة الجودة الشاملة

مراحل تطبيق إدارة الجودة الشاملة

معوقات تطبيق إدارة الجودة الشاملة

شهادات الجودة

9- مفهوم ومراحل تطور شهادات الجودة

نظام ISO

أنظمة Malcom Baldrige

نظام EFQM

Enseignant responsable de la matière: Dr.ARABI .M

La Gestion des ressources humaines

Le contenu du programme permettra à l'étudiant d'identifier tous les champs d'intervention de la Gestion des ressources humaines, de présenter les différents aspects de la GPEC, d'éclairer deux dimensions clé du domaine : la formation et les rémunérations et de mettre en lumière les liens entre la GRH et les autres fonctions de l'entreprise

Programme

Définition de la Gestion des ressources humaines

- Les obligations légales de l'entreprise
- La place des ressources humaines dans l'entreprise
- Les relations sociales

Trois domaines clé des RH

- Gestion des emplois et des compétences : ce qu'elle recouvre
- Les rémunérations, fixe et variable, les grilles de classification : la méthode Hay
- La formation, au cœur du parcours professionnel et les dernières évolutions

La gestion de carrière

- Les évaluations, entretiens de carrière
- La motivation, la communication interne

Les acteurs de la fonction

- Généralistes et spécialistes : qui fait quoi dans l'entreprise ?
- Ressources humaines et management

Les plans d'action et leur évaluation

Bibliographie :

BELLIER S LECOEUR ELIZABETH : Gestion des compétences - guide pratique, Collection management en pratique, éd de Boeck, 2008

BARRAUD J., KITTEL F. et MOULE M. La fonction Ressources Humaines : métiers, compétences et formation, Paris, Dunod, coll. « Fonctions de l'entreprise », 2004 (2ème éd.).

IGALENS Jacques et Roger Alain, Master Ressources Humaines, Editons Eska.
BELLIER S. et TRAPET H., Panorama de la GRH : définitions, questions et convictions, Paris, Liaisons, coll. « Entreprise et Carrières », 2001
Méthodologie de recherche : (ouaoudia)

TIC et Système d'information :

Enseignant responsable de la matière: SADOU

Présentation et objectif

L'organisation des entreprises connaît actuellement des mutations profondes. En effet, avec l'avènement de ce qu'on appelle " la nouvelle économie" centrée sur le développement assez rapide des nouvelles technologies de l'information et de la communication, une nouvelle ère s'ouvre désormais aux organisations, c'est celle de la connaissance, de l'information, du virtuel et du tout numérique.

Outils privilégiés de stockage, de traitement, de diffusion d'informations et d'aide à la décision de gestion, ces nouvelles technologies sont au cœur du système d'information et offrent aux entreprises de nouvelles perspectives organisationnelles et managériales, leur permettant d'améliorer leurs performances globales.

Objectifs

Le cours permet d'acquérir les connaissances fondamentales et actualisées ainsi que les concepts de base qui sous-tendent l'organisation et son rapport aux nouvelles technologies de l'information et de la communication. D'une manière plus détaillée, ce dernier vise à :

- Présenter les mutations socioéconomiques et les enjeux liées aux technologies de l'information et de la communication caractérisant l'environnement actuel des organisations et des entreprises ;
- Décrire les différentes étapes d'évolution de l'informatique et des systèmes d'information dans les organisations ;
- Bien saisir le concept de système d'information et bien identifier les différents outils technologiques le sous-tendant ;
- Analyser et comprendre la relation technologies de l'information et de la communication/Organisation des entreprises ;
- Rendre compte de l'impact des technologies de l'information et de la communication sur les organisations en termes de nouvelles formes d'organisation (NFO), de nouvelles façons de travail et de nouvelles pratiques managériales et des changements organisationnels qu'elles induisent.
- **Plan du cours**
 - Le système d'information et les TIC au cœur de l'organisation de l'ère de l'information et de la connaissance.
 - Le SI dans l'organisation : définition, rôles et fonctions.
 - Les différentes étapes d'évolution des SI dans l'organisation des entreprises.
 - Les applications fonctionnelles du SI dans l'entreprise.
 - Analyse de l'impact organisationnel du SI.

-Les nouvelles formes organisationnelles associées a l'usage des TIC dans l'entreprises.

Pré requis pour le cours :

Le cours mobilise des concepts et des théories aussi bien de l'économie que du management. D'une manière globale, l'enseignement des TIC et organisation requiert :

- Des connaissances générales en économie d'entreprise ;
- La maîtrise des théories de l'organisation de base (théories managériales, économiques et sociologiques) ;
- La maîtrise des différentes configurations structurelles des organisations ;
- La maîtrise des principes de base de management ;
- La maîtrise des différents concepts et notions liés aux systèmes d'information organisationnels.

Bibliographie :

- Balantzian.G, les systèmes d'information : art et pratiques, Editions d'Organisation, Paris 2002.
- Ben yousef.A, Bellon.B, Rallet.A, la nouvelle économie en perspective, Editions Economica, Paris, 2003.
- Germain.M, conduite de projet Intranet. Editions Economica, Paris, 2004.
- Harvard Business Review, le management du savoir en pratique. Editions d'Organisation, Paris, 2003.
- Le Moenne.C, systèmes d'information organisationnels, Presses universitaires du Mirail- Toulouse, 2004.
- Marciniak.R, Rowe. F, systèmes d'information, dynamique et organisation, Editions Economica, Paris, 1997.

Intitulé du Master : Entrepreneuriat

Semestre : 03

Enseignant responsable de l'UEM:AOUDIA Lounis

Enseignant responsable de la matière: AOUDIA Lounis

Matière 1 : Méthodologie de recherche

Objectifs de l'enseignement : L'objectif de ce module est de permettre à l'étudiant d'acquérir des connaissances de base sur les méthodes de recherches pertinentes au domaine de gestion et de les mettre en application dans le cadre da son mémoire de fin d'étude.

Connaissances préalables recommandées :

Contenu de la matière :

I- Méthodes de la recherche

- 1.1- La démarche déductive (la déduction)
- 1.2- La démarche inductive (l'induction)
- 1.3- La démarche hypothético-déductive

II-Etapes de la recherche

- 2.1- Choix d'un sujet de recherche (Question de départ)

- 2.2- L'Exploration (Lectures, recueil des informations)
- 2.3- Formulation de la problématique
- 2.4- Construction d'un modèle d'analyse (Concepts et hypothèses)
- 2.5- L'Observation (Collecte des données)
- 2.6- Analyse des informations (Données)
- 2.7- La conclusion

III- Mise en forme d'un travail de recherche

- 3.1- Les Différentes parties d'un travail de recherche (Rubriques)
- 3.2- Normes de description des notes de bas de page et des notices bibliographiques

IV-Soutenance d'un travail de recherche

- 4.1- L'Exposé oral
- 4.2- Les Aides techniques

Mode d'évaluation : Contrôles continus et examen en fin de semestre

Matière : Veille et prospective :

Enseignant responsable de l'UEM :Dr. ARABI K

Enseignant responsable de la matière: Dr.ARABI K

Mme ArabiKhelloudja

Objectif du module : Il s'agit pour les étudiants de connaître et de maîtriser les outils de veille et prospective. Il s'agit également de comprendre les mécanismes de mise en place de la veille, ses acteurs et ses techniques.

Le programme :

Eléments de définition de la veille, prospective et intelligence

Les composantes de la veille stratégique

* la veille concurrentielle

*La veille commerciale

* la veille technologique

* le veille sociale et sociétale

Les acteurs de la veille et de la prospective

Les techniques de la veille

La mise en place de la veille

Mode d'évaluation

Bibliographie du module ;Veille et prospective

LESCA, H. (1997) - Veille stratégique, concepts et démarche de mise en place dans l'entreprise. Guides pour la pratique de l'information scientifique et technique. Ministère de l'Education Nationale, de la Recherche et de la Technologie, 27 p.

BAUMARD, Ph. – L'information stratégique dans la grande organisation. *Système d'Information et Management*, p.5-29.

TEO, T.S.H., CHOO, W.Y. (2001) – Assessing the impact of using the internet for competitive intelligence. *Information & Management* 39(2001) 67-83.

LESCA, H. (1986, 1990) - *Système d'information pour le management stratégique : l'entreprise intelligente*. Ed. McGrawHill , Paris, 146 p

CARON-FASAN, M-L ((2001) – Une méthode de gestion de l'attention aux signaux faibles. *Revue Systèmes d'Information et Management*, vol.6, n°4, pp.73– 89.

ROUIBAH, K. (2001) – Une méthodologie pour la gestion des signaux faibles de veille stratégique : illustrations par un prototype. *Revue Gestion* 2000, nov.-déc. P.101-122.

LESCA, H. CHOKRON, M . (2000) – Intelligence d'entreprise : retours d'expériences. Actes du 5eme Colloque de l'AIM , Montpellier 8-10 novembre.

BLANCO, S. CARON-FASAN, M-L, LESCA, H. (1998) - Sélection et exploitation des signaux faibles de veille stratégique : deux cas d'utilisation de guides utilisateurs. Actes de la 7eme Conférence de l'AIMS, Louvain La Neuve, 27-29 mai, 20 p.

LESCA, H. SCHULER, M. (1998) - Veille stratégique : Comment ne pas être noyé sous les informations. *Économies et Sociétés, Série Sciences de Gestion*, n°2/1998, p.159-177.

LESCA, H. (2001) – Veille stratégique : passage de la notion de signal faible à la notion de signe d'alerte précoce. Colloque VSST 2001, Barcelone oct., Actes du colloque, tome 1.

LESCA, H. CARON, M-L (1995) - Veille stratégique : créer une intelligence collective au sein de l'entreprise. *Revue Française de Gestion*, sept. - oct. , p.58-68.

LESCA, H RAYMOND, L. (1993) - Expérimentation d'un système expert pour l'évaluation de la Veille Stratégique dans les PME. *Revue Internationale PME*, vol.6 n°1 p.49-65. (Québec, Canada)

Site internet <http://www.veille-strategique.org>

V- Accords ou conventions

LETTRE D'INTENTION TYPE

(En cas de master coparrainé par un autre établissement universitaire)

(Papier officiel à l'entête de l'établissement universitaire concerné)

Objet : Approbation du coparrainage du master intitulé :

Par la présente, l'université (ou le centre universitaire) déclare coparrainer le master ci-dessus mentionné durant toute la période d'habilitation de ce master.

A cet effet, l'université (ou le centre universitaire) assistera ce projet en :

- Donnant son point de vue dans l'élaboration et à la mise à jour des programmes d'enseignement,
- Participant à des séminaires organisés à cet effet,
- En participant aux jurys de soutenance,
- En œuvrant à la mutualisation des moyens humains et matériels.

SIGNATURE de la personne légalement autorisée :

FONCTION :

Date :

LETTRE D'INTENTION TYPE

(En cas de master en collaboration avec une entreprise du secteur utilisateur)

(Papier officiel à l'entête de l'entreprise)

OBJET : Approbation du projet de lancement d'une formation de master intitulé :

Dispensé à :

Par la présente, l'entreprise _____ déclare sa volonté de manifester son accompagnement à cette formation en qualité d'utilisateur potentiel du produit.

A cet effet, nous confirmons notre adhésion à ce projet et notre rôle consistera à :

- Donner notre point de vue dans l'élaboration et à la mise à jour des programmes d'enseignement,
- Participer à des séminaires organisés à cet effet,
- Participer aux jurys de soutenance,
- Faciliter autant que possible l'accueil de stagiaires soit dans le cadre de mémoires de fin d'études, soit dans le cadre de projets tuteurés.

Les moyens nécessaires à l'exécution des tâches qui nous incombent pour la réalisation de ces objectifs seront mis en œuvre sur le plan matériel et humain.

Monsieur (ou Madame).....est désigné(e) comme coordonateur externe de ce projet.

SIGNATURE de la personne légalement autorisée :

FONCTION :

Date :

CACHET OFFICIEL ou SCEAU DE L'ENTREPRISE

VI –Curriculum Vitae des Coordonateurs

Curriculum vitae

Actualisé le01/01/2016.

Mme ARABI Née MEGHERBI Khelloudja

Née le 21 /03 / 1969 à Mékla (Tizi Ouzou)

Mariée avec deux enfants

**Adresse : cité des 60 logements Targua Ouzemour, bâtiment 05 appartement 47,
Béjaia 06000, Algérie**

Email : khelloudjaarabi@live.fr

Tel : 0775 10 97 10

Diplômes obtenus :

- Baccalauréat option Sciences, 1987
- Licence en Sciences Economiques Option gestion, Université Mouloud MAMERI de Tizi Ouzou, 1991.
- Magister en Sciences Economiques option Gestion des entreprises, Université Mouloud MAMERI de Tizi Ouzou, 1997.

Intitulé de la thèse de Magister « processus d'apprentissage et dynamique d'innovation technologique dans les entreprises industrielles algériennes : étude du cas du Complexe d'Appareils Electroménagers de Oued Aissi CAM/ENIEM.

- Doctorat Es Sciences Economiques, université de Mouloud Mameri de Tizi Ouzou, 2008, intitulée « les obstacles institutionnels et organisationnels à la dynamique d'innovation par apprentissage en Algérie. Cas de la région de Béjaia.
- HDR, université de Béjaia, Avril 2010.

Expérience professionnelle :

Enseignement dans les écoles de formation privées

Institut privé de formation en technique de gestion agréé par l'Etat « IRIS » : Enseignante vacataire, responsable du module économie d'entreprise de décembre 1993 à décembre 1996.

2- Institut international de Management (INSIM), de 2004 à 2010 : Formations encadrées : TS Sherbrook, Ingénieur Commercial, Ingénieur d'affaire et Master.

Enseignement à l'université de Béjaia

1997-2001 : Maître assistant, Chargé de cours du module Administration et gestion du personnel.

2001-2008 : Maître assistant, Chargé de cours des modules « Economie d'entreprise » en première année tronc commun en Sciences de gestion, « management stratégique » en quatrième année sciences de gestion, modules « sociologie des organisations » et « gestion des projets » en Post-graduation « entrepreneuriat et management des territoires ».

2008-avril 2010 : Maître de conférences classe « B » chargée des modules « management stratégique » en quatrième année sciences de gestion, modules « sociologie des organisations » et « gestion des projets » en Post-graduation « entrepreneuriat et management des territoires ».

Avril 2010 à ce jour : Maître de conférence classe « A », chargée des modules « management stratégique » en quatrième année sciences de gestion, modules « sociologie des organisations » et « gestion des projets » en Post-graduation « entrepreneuriat et management des territoires », « Pôles de compétitivité et attractivité des territoires » en post-graduation « Géographie Economique ».

La recherche

- Chercheur Associé au CREAD pendant la période allant de juillet 1996 à septembre 1997, dans l'équipe de recherche « évaluation de la dynamique d'innovation technologique en Algérie ».
- Attaché de recherche dans le projet intitulé « Impact de la crise économique sur la situation sanitaire des enfants dans la wilaya de Béjaia » à l'Université de Béjaia depuis 1997.
- Chercheur associé au CREAD depuis 2003 à ce jour : équipe de recherche « pratique et politique d'innovation » en collaboration avec l'IRD de Paris.
 - Chef d'équipe du projet « dynamique d'innovation et d'apprentissage technologique dans les PME-PMI, as de la Wilaya de Béjaia depuis 2002 à ce jour.
 - Membre de l'équipe de recherche sur « les dynamiques d'agglomération des activités et la gouvernance territoriale » dans le cadre du programme FSP en collaboration avec IRMC.(2007 à ce jour).
 - Chef d'équipe « PME, Innovation et territoire » du laboratoire de recherche « Economie et développement » de 2008 à ce jour.
 - Responsable du projet de recherche 2011 à 2013 « Diagnostic des pratiques de management des Pme de la région de Béjaia »

Communications :

- Communication intitulée « le système national d'innovation en Algérie » CREAD, 1997.

Communication intitulée « de l'interaction recherche-industrie du système national d'innovation en Algérie », Séminaire Hommage à Fayçal YACHIR, Sétif, 15-16 mai 1999.

- Communication intitulée « du programme d'ajustement structurel et de la question sanitaire en Algérie » présentée au Séminaire « Le PAS et les questions sociales » Constantine, Avril 2000.

- communication intitulée « nouvelles pratiques de GRH et les dynamiques d'innovation au sein des entreprises algériennes » présentée au séminaire international « l'entreprise à l'heure de la GRH : pratique réelles et approches théoriques », le 11,12 et 13 mai 2002 à l'université d'Oran

- communication intitulée « la dynamique d'innovation par apprentissage et la problématique du management des compétences » présentée au séminaire international « management des savoirs et développement des compétences : un nouveau défi pour l'entreprise du troisième millénaire », le 14 et 15 décembre à l'université de Tlemcene.

- communication intitulée « les NTIC facteurs de compétitivité et d'innovation : enjeux et contraintes pour les PVD (cas de l'Algérie) » présentée au colloque international sur « gouvernance et développement de la PME en Algérie », le 23,24 et 25 juin 2003, CREAD, Alger.

- communication Intitulée « Du développement local et de la gouvernance territoriale dans la région de Béjaia : bilan et enjeux » en collaboration avec Houria TALEB, présentée au colloque international « développement local & gouvernance des territoires « DL> », Jijel les 03,04 et 05 novembre 2008.

Publications :

1/ publication intitulée « économie fondée sur le savoir et compétitivité des entreprises : enjeux et modalités du management des compétences » in revue « économie et

management », n° 03 mars 2004, publication de la faculté des sciences économiques et de gestion , université Abou BekrBelakaid Tlemcen.

2/Publication intitulée « les NTIC facteurs de compétitivité et d'innovation : enjeux et contraintes pour les PVD (cas de l'Algérie) » ouvrage collectif coordonné par le CNAM et Le CREAD, édition, l'Harmattan, 2006.

3/ publication intitulée « les pratiques d'innovation et leurs implications socio-organisationnelles : cas de la région de Béjaia ». en collaboration avec ARABI Mohamed. Dans ouvrage collectif coordonné par Hocine Khelfaoui « intégration de la science au développement : expériences maghrébines » édition Publusud, 2006.

4/ publication intitulée « politique publique et développement local dans la région de Béjaia. A la recherche d'une gouvernance territoriale » ouvrage Collectif de IRMC, sous la direction de MihoubMezouaghi, « Les localisations industrielles au Maghreb. Attractivité, Agglomération et territoires, paru en Avril 2009, Karthala, pp 233-260.

5/ « Dynamique entrepreneuriale et construction territoriale en Algérie : approche par les acteurs et les réseaux. cas de la région de Béjaia » , in économie territoriale en question , S/D Ahmed Silem, Liliane Bensahel, Bernard Pequeur, édition l'Harmattan, 2014, pp 221-237.

Encadrement

- Plusieurs mémoires de licence en Sciences Economique à l'université de Béjaia.
- Co-encadrement de mémoires de Magister
- Encadrement de plusieurs thèses de Magister

Administration

Chef de département à la faculté de droit et des sciences Economiques depuis 1998 à 2002.

Présidente du comité scientifique du département de sciences de gestion de 2002 à 2003.

Directrice du laboratoire « Economie et développement », université A MIRA, de Mai 2010 à ce jour

Directrice de l'incubateur de Béjaia de 2009 à 2010.

Membre de la Task force du cluster des producteurs des boissons de la Soummam de 2010 à ce jour.

Doyenne de la faculté des Sciences Economiques, Commerciales, et des Sciences de Gestion, Novembre 2010 à septembre 2013.

Responsable du domaine SEGC depuis 2013 à ce jour.

Langues maîtrisées

Français, arabe et anglais (lu et écrit).

Responsable de la filière

Curriculum Vitae

Structure de rattachement :

Université A. MIRA de Bejaïa, Faculté des Sciences économiques, des sciences de Gestion et des sciences commerciales.

Nom, Prénom : CHABI Tayeb

Poste occupé : Enseignant

E. mail : chabitayeb@yahoo.fr

Mobile: 0772 464784

Adresse professionnelle : Université A. MIRA, Faculté des sciences économiques, des sciences de Gestion et des sciences commerciales, Département des sciences commerciales, Campus Aboudaou.

Langues écrites, lues ou parlés :

- Arabe : écrite, lue et parlée ;
- Français : écrite, lue et parlée ;
- Anglais : écrite.

Grade : Maître de conférences A

Titres et diplômes :

- **licence en Econométrie, - Magister en Econométrie.**
- **Doctorat en économie quantitative;**
- **HDR**

Fonctions occupées (lieux et dates...) :

- 2000-2003 Chef de département des sciences commerciales. Faculté des sciences économique université de Bejaïa
- Décembre 2010 Vice doyen chargé de la pédagogie dans la même faculté.
- janvier 2013 responsable de la filière sciences de gestion.

Activités d'enseignement et d'encadrement ; titres des mémoires encadrés :

Enseignements : modules enseignés :

Modules enseignés	Années	Populations ciblées
Recherche opérationnelle	De 1999 a	3^{eme} année gestion, 3^{eme} année Finance
Statistique descriptive	2010	et 3^{eme} année comptabilité.
Comptabilité Analytique	De 1999 a	1^{ere} année sciences de gestion
Mathématique des entreprises	2003	2^{eme} Année sciences de gestion,
Séminaire en économie	De 2007 a 2011	2^{eme} année sciences commerciales
applique	2010-2011	1^{ere} annee LMD
	2010 -2011	Master II Economie Appliquée

Publications.

- Optimisation des marges sur les coûts variables, cas de l'entreprise des emballages métalliques (EMB) Gué de Constantine Alger. Revue de l'université D'Alger
- Rationalisation des capacités de production cas d'un échantillon d'entreprises. Revue Egyptien, centre de recherche SALAH Kamal, Université Al Azhar.

- Evaluation multicritères des dispositifs d'emploi en Algérie cas de la Willaya de Bejaïa, revue d'école des hautes études commerciales Juin2011.
- identification des scenarios clés à la performance des entreprises : cas d'un échantillon d'entreprises de la willaya de Bejaïa. revue Dirast 2015 université L'aghouate.

Domaines d'intérêt : Economie quantitative, Modélisation, outils mathématiques de gestion.

- **Projets de recherche (s'il y'a lieu) : participation antérieure à d'autres projets (organismes, dates, références)**

- Membre du projet de recherche : la micro-entreprise agent moteur du développement local, sous la direction du Pr : BELATTAF Matouk 2002-2005 Université de Bejaïa.
- Membre du projet de recherche : Essai d'évaluation des processus de mise à niveau des entreprises algériennes dans le cadre du programme MIR et des programmes soutenus par l'ONUDI et l'UE : cas des wilayas de Béjaïa, Bordj Bou Arreridj et Bouira, sous la direction du Pr : BELATTAF Matouk. Projet en phase de finalisation 2011.
- chef de projet finalisé sur l'Evaluation multicritères de la contribution des PME sur le développement local cas de la willaya de Bejaia.2015.
- proposition d'un nouveau projet en 2016 sur l'Evaluation de la contribution du partenariat public-privé dans le développement de services public dans la willaya de Bejaia.

Thèses ou diplômes en cours (s'il y a lieu) : Habilitation Universitaire

VII - Avis et Visas des organes administratifs et consultatifs

Intitulé du Master :

Comité Scientifique de département
Avis et visa du Comité Scientifique : Date :
Conseil Scientifique de la Faculté (ou de l'institut)
Avis et visa du Conseil Scientifique : Date :
Doyen de la faculté (ou Directeur d'institut)
Avis et visa du Doyen ou du Directeur : Date :
Conseil Scientifique de l'Université (ou du Centre Universitaire)
Avis et visa du Conseil Scientifique : Date :

VIII - Visa de la Conférence Régionale

(Uniquement à renseigner dans la version finale de l'offre de formation)

HARMONISATION DES MASTERS

Offres de formation de master par domaine

Etablissement: Université A Mira de Béjaia

Faculté : Sciences Economiques, Commerciales et des Sciences de Gestion

Domaine: SEGC



Filières	Ancien master	Arrêtés	Harmonisation
Sciences Economiques	Monnaie, banque et environnement international	n° 183 du 01 juillet 2009	Economie monétaire et bancaire
	Economie appliquée et ingénierie financière	n° 183 du 01 juillet 2009	Economie quantitative
	Economie du développement et gouvernance	n° 778 du 12 Août 2014	Economie du développement
Sciences de Gestion	Management des organisations	n°569 bis du 04 septembre 2011	Management
	Gestion des ressources humaines	n°569 bis du 04 septembre 2011	Management des ressources humaines
	Management des territoires et entrepreneuriat	n°140 du 7 Août 2008	Entrepreneuriat
Sciences Commerciales	Marketing	n°569 bis du 04 septembre 2011	Marketing industriel
	Finance et commerce international	n°569 bis du 04 septembre 2011	Finance et commerce international
	Marketing	n°569 bis du 04 septembre 2011	Marketing des services
	Logistique et distribution	n°485 du 15 Juillet 2014	Commerce international et logistique
Sciences Financières et Comptabilité	Finance d'entreprise	n° 289 du 01 octobre 2012	Finance d'entreprise
	Finance et comptabilité (CCA)	n°140 du 07Août 2008	Comptabilité et Audit
	Comptabilité, Contrôle, Audit (professionnel)	Harmonisé dans le cadre du programme PAPS	Pas d'arrêté (fonctionne avec l'ancien arrêté n°600 du 24 sept. 2013)

Avis et Visas des organes Administratifs et Consultatifs

Doyen de la faculté (ou Directeur d'institut) + Responsable de l'équipe de domaine

<p style="text-align: center;">Date et visa</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p style="color: red; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">31 MAR 2016</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">عميد الكلية الأستاذ: أيت سعدي أحمد</p> </div> </div>	<p style="text-align: center;">Date et visa</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p style="color: blue; font-size: 1.5em; font-weight: bold;">A.C.</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">أ.م.ع. أعرابي</p> <p style="color: red; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">31 MAR 2016</p> </div> </div>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Chief d'établissement universitaire

<p style="color: blue; font-size: 1.5em; font-weight: bold;">A.F</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">الأستاذ: أيت مختار حكيم</p> </div> </div>	<p style="text-align: center;">Date et visa</p> <p style="color: blue; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">06 AVR. 2016</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Conférence Régionale

<p style="text-align: center;">Date et visa</p>	
-------------------------------------------------	--