

# DOCTORAT EN SCIENCES

## 1<sup>ère</sup> Inscription :

1. Fiche d'inscription/réinscription (**A remplir en recto-verso , Imprimé fourni**)
2. Description du Sujet visée par le directeur de thèse (et le co-directeur s'il y'a lieu)
3. Identification du sujet format papier et saisie sur la base du Portail National des Signalements des Thèses (PNST) (**Imprimé fourni**)
4. Déclaration sur l'honneur de non inscription dans un autre établissement universitaire (**Imprimé fourni**)
5. Copie des diplômes universitaires + copie du bac (Equivalence ministérielle pour les diplômes étrangers)
6. Extrait de naissance N° 12
7. Procès-verbal de soutenance de Magister pour les postulants hors établissement
8. Attestation de travail ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les non-salariés
9. Frais d'inscription (200 DA) + 01 Photo d'identité
10. Engagement pour respecter les règles d'authenticité scientifique dans l'élaboration d'un travail de recherche (**Imprimé fourni**).
11. Engagement sur la rédaction de l'affiliation sur la production scientifique (**Impriméfourni**).

## 2<sup>ème</sup> inscription jusqu' a la 6<sup>ème</sup> inscription :

1. Fiche d'inscription/réinscription (**A remplir en recto-verso , Imprimé fourni**)
2. Etat d'avancement visé par le directeur de thèse (**et/ou** le co- directeur de thèse s'il y'a lieu)
3. Frais d'inscription (200 DA) + 01 Photo d'identité
4. Demande de dérogation pour la 6<sup>ème</sup> inscription (**Imprimé fourni**)
5. Attestation de travail ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les candidats non-salariés
6. Dérogation au-delà de la 6<sup>ème</sup> année(CANEVAS) (**Impriméfourni**)

# DOCTORAT LMD

## 1<sup>ère</sup> Inscription :

1. Fiche d'inscription/réinscription (**A remplir en recto-verso, imprimé fourni**)
2. Déclaration sur l'honneur de non inscription dans un autre établissement universitaire (**Imprimé fourni**).
3. Identification du sujet format papier et saisie sur la base du Portail National des Signalements des Thèses (PNST) (**Imprimé fourni**)
4. Description du Sujet visée par le directeur de thèse (et le co-directeur s'il y'a lieu)
5. Frais d'inscription (200 DA) + 01 Photo d'identité
6. Une autorisation de l'employeur pour les candidats salariés ou une attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les candidats non salariés
7. Engagement pour respecter les règles d'authenticité scientifique dans l'élaboration d'un travail de recherche (**Imprimé fourni**).
8. Engagement sur la rédaction de l'affiliation sur la production scientifique (**Imprimé fourni**).
9. Extrait de Naissance N°12.

## 2<sup>ème</sup> inscription jusqu' à la 5<sup>ème</sup> inscription :

1. Fiche d'inscription/réinscription (**A remplir en recto-verso, imprimé fourni**)
2. Etat d'avancement visé par le directeur de thèse (**et/ou** le co- directeur de thèse s'il y'a lieu)
3. Attestation de travail ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les candidats non-salariés
4. Demande de dérogation pour une inscription en doctorat LMD pour la **4<sup>ème</sup> inscription et plus (imprimé fourni)**
5. Frais d'inscription (200 DA) + 01 Photo d'identité