



Vice Rectorat de la Formation Supérieure, De Troisième Cycle, l'Habilitation
Universitaire, La Recherche Scientifique et la Formation Supérieure de Post-Graduation
نيابة مديرية الجامعة للتكوين العالي في الطور الثالث و التأهيل الجامعي
و البحث العلمي و التكوين العالي فيما بعد التدرج

Constitution du dossier d'inscription et de réinscription en Magister, Doctorat Classique et Doctorat LMD

Magister :

2^{ème} et 3^{ème} inscription :

- Fiche d'inscription/réinscription (*A remplir en recto-verso, imprimé fourni*)
- Description du Sujet visée par l'encadreur.
- Frais d'inscription (200DA) + Photo d'identité
- Attestation de travail ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les non salariés
- Demande de prorogation de la durée de stage pour la 3^{ème} inscription (**imprimé fourni**)

Doctorat Classique:

1^{ère} Inscription

- Fiche d'inscription/réinscription (***A remplir en recto-verso, Imprimé fourni***).
- Description du Sujet visée par le directeur de thèse (et le co-directeur s'il y'a lieu).
- Identification du sujet format papier et saisie sur la base du Portail National des Signalements des Thèses (PNST) (Imprimé fourni).
- Déclaration sur l'honneur de non inscription dans un autre établissement universitaire (***Imprimé fourni***).
- Copie des diplômes universitaires + copie du bac (Equivalence ministérielle pour les diplômes étrangers).
- Extrait de naissance N° 12.
- Procès verbal de soutenance de Magister pour les postulants hors établissement.
- Attestation de travail ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les candidats non salariés.
- Frais d'inscription (200DA) + 01 Photo d'identité.

2^{ème} inscription jusqu' à la 6^{ème} inscription :

- Fiche d'inscription/réinscription (***A remplir en recto-verso , Imprimé fourni***).
- Etat d'avancement visé par le directeur de thèse (et le co-directeur s'il y'a lieu)
- Frais d'inscription (200DA) + 01 Photo d'identité.
- Demande de dérogation pour la 6^{ème} inscription (Imprimé fourni).
- Attestation de travail ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les candidats non salariés.

Doctorat LMD

1^{ère} inscription :

- Fiche d'inscription/réinscription (***A remplir en recto-verso, imprimé fourni***)
- Déclaration sur l'honneur de non inscription dans un autre établissement universitaire (***Imprimé fourni***).
- Identification du sujet format papier et saisie sur la base du Portail National des Signalements des Thèses (PNST) (Imprimé fourni).
- Description du Sujet visée par le directeur de thèse (et le co-directeur s'il y'a lieu).
- Frais d'inscription (200DA) + 01 Photo d'identité.
- Autorisation de l'employeur pour les candidats salariés ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les candidats non salariés.

2^{ème} inscription jusqu' à la 5^{ème} inscription :

- Fiche d'inscription/réinscription (***A remplir en recto-verso, imprimé fourni***).
- Etat d'avancement visé par le directeur de thèse (et le co-directeur s'il y'a lieu).
- Attestation de travail ou Attestation de non affiliation à la CNAS et à la CASNOS pour les candidats non salariés.
- Demande de dérogation pour une inscription en doctorat LMD pour la 4^{ème} et 5^{ème} inscription (***imprimé fourni***).
- Frais d'inscription (200DA) + 01 Photo d'identité.